

<div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</div> <div>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div>	<div>Formulir</div> <div>RKA-BELANJA</div> <div>SKPD</div>
Pemerintahan Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.08 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
Unit Organisasi	: 2.08.2.13.2.14.01.0000 Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 2.08.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 2.08.01.1.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 2.08.01.1.06.0004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: OPD Provinsi Jambi
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 100.001.184,00
Alokasi 2025	: Rp. 150.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	NILAI SAKIP	A NILAI
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 100.001.184,00
Keluaran	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 2.08.01.1.06.0004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 100.001.184,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 100.001.184,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 100.001.184,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 100.001.184,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 100.001.184,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 56.495.184,00
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 56.495.184,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 2.778.184,00
	Isi Stapler no 10 Spesifikasi : No. 10	12	Kotak	38.000,00	0 %	Rp. 456.000,00
	Klip Kertas (No. 01) Spesifikasi : Klip Kertas (No. 01)	100	Kotak	3.000,00	0 %	Rp. 300.000,00
	Klip Kertas (No. 03) Spesifikasi : Klip Kertas (No. 03)	50	Kotak	18.000,00	0 %	Rp. 900.000,00
	Kwitansi Panjang Spesifikasi : 1 Pak/10 Buku	5	Pcs	55.000,00	0 %	Rp. 275.000,00
	Pensil Spesifikasi : Pensil	2	Lusin	46.000,00	0 %	Rp. 92.000,00
	Map Batik Spesifikasi : Map Batik	10	Pcs	51.000,00	0 %	Rp. 510.000,00
	Pisau Cutter Spesifikasi : Besar (ukuran L 500)	16	Buah	15.324,00	0 %	Rp. 245.184,00
	[-] Belanja Amplop					Rp. 2.880.000,00
	Amplop Putih Spesifikasi : N.90 isi 100/ kotak	90	Kotak	32.000,00	0 %	Rp. 2.880.000,00
	[-] Belanja Kertas A4					Rp. 37.700.000,00
	Kertas HVS A4 70 gr Spesifikasi : Kertas HVS A4 70 gr	650	Per Rim	58.000,00	0 %	Rp. 37.700.000,00
	[-] Belanja Kertas F4					Rp. 2.760.000,00
	Kertas HVS F4 70 gr Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 gr	40	Per Rim	69.000,00	0 %	Rp. 2.760.000,00
	[-] Belanja Map					Rp. 7.845.000,00
	Map Biasa (isi 50 pcs) Spesifikasi : isi 50 lembar	15	Pak	88.000,00	0 %	Rp. 1.320.000,00
	Map Tulang Spesifikasi : Map Tulang Biasa	20	Pack	130.000,00	0 %	Rp. 2.600.000,00
	Map Bufallo (isi 50 pcs) Spesifikasi : Map Bufallo (isi 50 pcs)	25	Pack	157.000,00	0 %	Rp. 3.925.000,00
	[-] Belanja Pena					Rp. 2.532.000,00
	Pena Uniball Spesifikasi : Uniball Setara Signo UM-153 1.0 mm	10	Lusin	228.000,00	0 %	Rp. 2.280.000,00

[illegible]

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	SUDIRMAN, SH, MH	196801091992031002	Ketua TAPD	
2	Ir. AGUS SUNARYO, M.Si	196608141993031004	Wakil Ketua Merangkap Anggota	
3	AGUS PIRNGADI, S.Sos	196912151990031005	Sekretaris Merangkap Anggota	
4	ARIEF MUNANDAR, SE	196703071999031004	Anggota	
5	H. ASPAN, ST	196403071984011001	Anggota	
6	JANGCIK MOHZA, S.Pd, M Si	196804211994021004	Anggota	
7	M. ALI ZAINI, SH, MH	197307292000121002	Anggota	
8	NOVRIADI, AP, M.Si	197411071993111001	Anggota	